

2015-2019 STRATEJİK PLANI

DOĞANŞEHİR
VAİZOĞULLARI MESLEKİ VE TEKNİK
ANADOLU LİSESİ

DOĞANŞEHİR-MALATYA



T.C.
DOĞANŞEHİR KAYMAKAMLIĞI
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

**VAİZOĞULLARI MESLEKİ VE
TEKNİK ANADOLU LİSESİ
2015 - 2019
DÖNEMİ
STRATEJİK PLANI**



±

DOĞANŞEHİR 2015



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hak'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fıskırarak toprağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne nâmahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerîhamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

ÖNSÖZ



SUNUŞ

Bir milletin varlığını sürdürebilmesi için, geleceği ile ilgili güven duyması ve gelişimini devam ettirebilmesi için gerekli en önemli unsur, iyi yetişmiş insan gücüne ihtiyaç vardır.

Ülkemizi, geleceğimizi ve sağlığımızı emanet edeceğimiz sevgili öğrencilerimizin en son bilgi ve becerilerle donanmış olmaları yanında kendisi ve çevresi ile barışık insanları seven, hoşgörülü, zihinsel ve bedensel yeteneklerine geliştirebilen uyumlu çağdaş değerleri benimsemiş, çevresiyle olumlu iletişim kurabilen işbirliği yapabilen, karşılaştığı problemleri çözebilmek için çaba sarf edebilen, eleştiriye açık kişisel haklara hukukun üstünlüğüne, toplumsal değerlere önem veren ve saygı duyan, araştırmacı, Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı kişilik sahibi ve kültürlü bireyler olarak hayata aktif bir şekilde katılmalarını arzu etmekteyiz.

Okullar; çağdaş bilgi ve tekniklerin öğretildiği programlar uygulayan olumlu davranışlar kazandıran benimseten ve öğrencileri hayata hazırlayan kurumlardır. Eğitim her fert için hayat boyu devam eden bir süreçtir. Bu sürecin en önemli basamaklarından biri de okuldur.

Teoman Mete TEKİN
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER

KONULAR

ÖNSÖZ	
GİRİŞ	

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ.....

STRATEJİK PLANIN AMACI.....	
STRATEJİK PLANIN KAPSAMI.....	
STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI.....	
STRATEJİK PLAN ÜST KURULU.....	
STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ.....	
ÇALIŞMA TAKVİMİ.....	

BÖLÜM 2

DURUM ANALİZİ.....

A) TARİHİ GELİŞİM.....	
OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI.....	
B) MEVCUT DURUM.....	
MEVZUAT ANALİZİ.....	
OKULUN PERSONEL YAPISI.....	
OKULUN ÖRGÜT YAPISI.....	
OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU.....	
-Öğrenci Sayısı Dağılımı.....	
-Öğrenci Ödül Durumu.....	
-Disiplin Durumu.....	
-Devamsız Öğrenci Sayısı.....	
-Sosyal Etkinlikler Durumu.....	
-Rehberlik Hizmetleri.....	
-Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler.....	
-Öğrenci Sınıf Geçme Verileri.....	
-Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu.....	
OKULUN FİZİKİ İMKÂNLARI.....	
-Bina Durumu.....	
-Fiziki Durumu.....	
-Kuruluşun Teknolojik Altyapısı.....	
MALİ DURUM.....	
C)PAYDAŞ ANALİZİ.....	
PAYDAŞLARIN BELİRLENMESİ.....	
PAYDAŞLARIN ÖNCELİKLENDİRİLMESİ.....	
D) GZFT (SWOT) ANALİZİ.....	
KURUM İÇİ ANALİZ.....	
KURUM DIŞI ANALİZ.....	

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM.....

MİSYONUMUZ.....	
VİZYONUMUZ.....	
İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ.....	
STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER.....	
STRATEJİK AMAÇ 1.....	
Stratejik Hedef 1.....	
Stratejik Hedef 2.....	
STRATEJİK AMAÇ 2.....	
PERFORMANS VE BÜTÇELEME.....	
PERFORMANS GÖSTERGELERİ/HEDEF.....	

MALİYETLENDİRME/BÜTÇELEME.....	
-Maliyet Tablosu.....	
-Kaynak Tablosu.....	

BÖLÜM 4

İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	
OKUL GELİŞİM PLANI.....	
ÇALIŞMA PLANI.....	
İMZA SİRKÜSÜ.....	

OKUL KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: MALATYA

İLÇESİ:DOĞANŞEHİR

OKULUN ADI: VAİZOĞULLARI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER

PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER

Okul Adresi: Vaizoğulları Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi/Karşıyaka Mah. Eşref Bitlis Cad. Doğanşehir / MALATYA		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Sayıları	
			Erkek	Kadın
Okul Telefonu	0 422 517 11 58	Yönetici	3	-
Faks	0 422 517 11 58	Sınıf öğretmeni	-	-
Elektronik Posta Adresi	963514@meb.k12.tr	Branş Öğretmeni	5	5
Web sayfa adresi	dogansehirsmi.meb.k12.tr	Rehber Öğretmen	1	-
Öğretim Şekli	Normal (x)	İkili ()	Memur	-
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1990	Yardımcı Personel	3	-
Kurum Kodu	963514	Toplam	12	5

OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ

Toplam Derslik Sayısı	8	Kütüphane	Var (x)	Yok ()
Kullanılan Derslik Sayısı	8	Çok Amaçlı Salon	Var ()	Yok (x)
İdari Oda Sayısı	2	Çok Amaçlı Saha	Var ()	Yok (x)
Laboratuvar Sayısı	1			

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ

	Erkek	Kız	Toplam
9 Sınıf	30	38	68
10 Sınıf	34	33	67
11 Sınıf	24	37	61
12 Sınıf	6	38	44
Genel Toplam	94	146	240

BÖLÜM 1

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

STRATEJİK PLANLAMA SÜRECİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten sonra taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Haziran ayında İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcıları, öğretmenler olmak üzere paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Stratejilerin Belirlenmesi;

Stratejik planlama ekibi tarafından, tüm iç ve dış paydaşların görüş ve önerileri bilimsel yöntemlerle analiz edilerek planlı bir çalışmayla stratejik plan hazırlanmıştır.

Bu çalışmalarda izlenen adımlar;

1.Okulun var oluş nedeni (**misyon**), ulaşmak istenilen nokta (**vizyon**) belirlenip okulumuzun tüm paydaşlarının görüşleri ve önerileri alındıktan da vizyona ulaşmak için gerekli olan **stratejik amaçlar** belirlendi. Stratejik amaçlar;

a.Okul içinde ve faaliyetlerimiz kapsamında iyileştirilmesi, korunması veya önlem alınması gereken alanlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

b.Okul içinde ve faaliyetler kapsamında yapılması düşünülen yenilikler ve atılımlarla ilgili olan stratejik amaçlar,

c. Yasalar kapsamında yapmak zorunda olduğumuz faaliyetlere ilişkin stratejik amaçlar olarak da ele alındı.

2. Stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için **hedefler** konuldu. Hedefler stratejik amaçla ilgili olarak belirlendi. Hedeflerin spesifik, ölçülebilir, ulaşılabilir, gerçekçi, zaman bağlı, sonuca odaklı, açık ve anlaşılabilir olmasına özen gösterildi.

3. Hedeflere uygun belli bir amaca ve hedefe yönelen, başlı başına bir bütünlük oluşturan, yönetilebilir, maliyetlendirilebilir faaliyetler belirlendi. Her bir faaliyet yazılırken; bu faaliyet "amacımıza ulaştırır mı" sorgulaması yapıldı.

4. Hedeflerin/faaliyetlerin gerçekleştirilebilmesi için sorumlu ekipler ve zaman belirtildi.

5. Faaliyetlerin başarısını ölçmek için **performans göstergeleri** tanımlandı.

6. Strateji, alt hedefler ve faaliyet/projeler belirlenirken yasalar kapsamında yapmak zorunda olunan faaliyetler, paydaşların önerileri, çalışanların önerileri, önümüzdeki dönemde beklenen değişiklikler ve GZFT (SWOT) çalışması göz önünde bulunduruldu.

7. GZFT çalışmasında ortaya çıkan zayıf yanlar iyileştirilmeye, tehditler bertaraf edilmeye; güçlü yanlar ve fırsatlar değerlendirilerek kurumun faaliyetlerinde fark yaratılmaya çalışıldı; önümüzdeki dönemlerde beklenen değişikliklere göre de önlemler alınmasına özen gösterildi.

8. Strateji, Hedef ve Faaliyetler kesinleştikten sonra her bir faaliyet maliyetlendirilmesi yapıldı.

9. Maliyeti hesaplanan her bir faaliyetler için kullanılacak kaynaklar belirtildi. Maliyeti ve kaynağı hesaplanan her bir faaliyet/projenin toplamları hesaplanarak bütçeler ortaya çıkartıldı.

Yukarıdaki çalışmalar gerçekleştirildikten sonra Vaizogulları Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2015-2019 dönemi stratejik planına son halini vermek üzere İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

ArGe Birimine elden götürülerek görüş istenmiştir.

Görüşleri doğrultusunda son düzenlemeler yapılarak plan taslağı son halini almış ve onaya sunulmuştur.

STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Vaizoğulları Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi'nin 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır.

STRATEJİK PLANLAMA YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	10. Kalkınma Planı (2014-2018)
3	Yüksek Planlama Kurulu Kararları
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	Maliye Bakanlığı Tarafından Hazırlanan Performans Esaslı Bütçeleme Rehberi
6	Kamu İdareleri Faaliyet Raporlarının Düzenlenmesi ile Bu İşlemlere İlişkin Diğer Esas ve Usuller Hakkında Yönetmelik
7	61. Hükümet Eylem Planı
8	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
9	İl Milli Eğitim Müdürlüğü Stratejik Planı
10	2013/26 No'lu Genelge
	Diğer Kaynaklar

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	TEOMAN METE TEKİN	OKUL MÜDÜRÜ
2	MEHMET DİKİCİ	MÜDÜR YARDIMCISI
3	FERHAT AYDIN	ÖĞRETMEN
4	DOĞAN ARIK	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	LEYLA ALAKUŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	BÜLENT BARLAK	REHBER ÖĞRETMEN
2	ERGÜN ARMAĞAN	ÖĞRETMEN
3	YELDA BUĞDALI	ÖĞRETMEN
4	DİDEM AYDIN	ÖĞRETMEN
5	BEKİR ÖZCAN	GÖNÜLLÜ VELİ (BİRDEN FAZLA GÖNÜLLÜ VELİ OLABİLİR)
6	ENVER TAYLAN	GÖNÜLLÜ VELİ (BİRDEN FAZLA GÖNÜLLÜ VELİ OLABİLİR)

BÖLÜM 2:

MEVCUT DURUM ANALİZİ

A) TARİHİ GELİŞİM

OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

1. Tarihsel Gelişim

Tıp alanındaki gelişmeleri takip eden, bunları ilerideki meslek hayatında uygulayan, etik değerlere saygılı bireyler yetiştirmek amacındayız. Öğrenci merkezli bir eğitim anlayışına sahip olan çalışmalarımızın odağına da bunu almaktayız. Farklı branşlardaki öğretmenlerin aynı çatı altında bulunmasını bir eksiklik olarak değil bir zenginlik olarak algılamaktayız.

Yenilikleri takip eden, tıp alanında kendini yenileyen, çağdaş insan hakların saygı gösteren, kaliteli sağlık personeli yetiştirmek amacındayız.

Okulumuz temel eğitime dayalı 4 yıllık eğitim vermektedir. Öğrencilerimizi hem üniversiteye hem de meslek hayatına hazırlamaktayız. Mezun olan öğrencilerimizin istihdam sıkıntısı yoktur.

Okulumuz 1990 yılında Kız Meslek Lisesi ile birlikte aynı binada Hemşirelik bölümünün açılmasıyla eğitime başlamıştır. 1993 yılında hemşirelik bölümüne öğrenci alımı durdurulup yerine Tıbbi Sekreterlik Bölümü açılmıştır. 1999 yılında Tıbbi Sekreterlik Bölümüne öğrenci alımı durdurularak Acil Tıp Teknisyenliği bölümü açılmıştır. Kasım 2003 yılında şu anki binamıza taşındık. 2005 yılında ise 5 ay süre ile Doğanşehir'e 20 km. uzaklıkta bulunan Sürgü kasabasındaki ÇPL' ye taşındık. Daha sonra bulunduğumuz binaya tekrar taşındık. 2012-2013 Eğitim öğretim yılında okulumuzun tadilatı nedeniyle Zafer ilköğretim okuluna taşınmıştır.2013-2014 Eğitim öğretim yılında kendi binamızda eğitim öğretime devam edildi. Okulumuz 3000 m²alan üzerinde 8 derslik binaya sahiptir. 2007 yılında da hemşirelik bölümü de açılmıştır. 2013-2014 eğitim öğretim yılında Okulumuza sınavla gelmiş olan 9, 10, 11 ve 12 sınıflarda okuyan toplam 191 öğrenci bulunmaktadır. Okulumuz Malatya merkezine 57 km uzaklıktadır. Öğrencilerimizin 54 tanesi Doğanşehir ve Doğanşehir'in köylerinden, 13 tanesi diğer illerden, 124 tanesi de Malatya'dan geliş gidış yapmaktadır.

Kurumun Yapısı:

Vaizogulları Mesleki ve Teknik Lisesi, 1 Müdür, 1 müdür başyardımcısı, 1 müdür yardımcısı, 11 Öğretmen, 2 Hizmetli ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği gelirleri ve hayırsever katkılarıdır.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır. Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Planlı Okul Gelişim Modeli ve TKY uygulamaları kapsamında TKY felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. OGYE yoluyla, çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojisini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır.



B) MEVCUT DURUM

MEVZUAT ANALİZİ

2. Yasal Yükümlülükler

FAALİYET-MEVZUAT ANALİZİ	
Sıra No	Mevzuatın Adı
1	Atama
	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
	MEB Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
2	Ödül, Sicil ve Disiplin
	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	1702 İlk ve Orta Tedrisat Muallimlerinin Terfii ve Tecziyeleri Hakkında Kanun
	MEB Personeline Takdir ve Teşekkür Belgesi Verilmesine İlişkin Yönerge
3	Okul Yönetimi
	1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
	Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
	Okul-Aile Birliği Yönetmeliği
	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerinin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
4	Eğitim ve Öğretim
	MEB Orta Öğretim Kurumları Yönetmeliği
	MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	MEB Öğrencileri Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik
	3308 sayılı Çıraklık Eğitim Kanunu
	Mesleki ve Teknik Eğitim Yönetmeliği
5	Personel İşleri
	MEB Personeli İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkında Yönetmelik
	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	MEB Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği

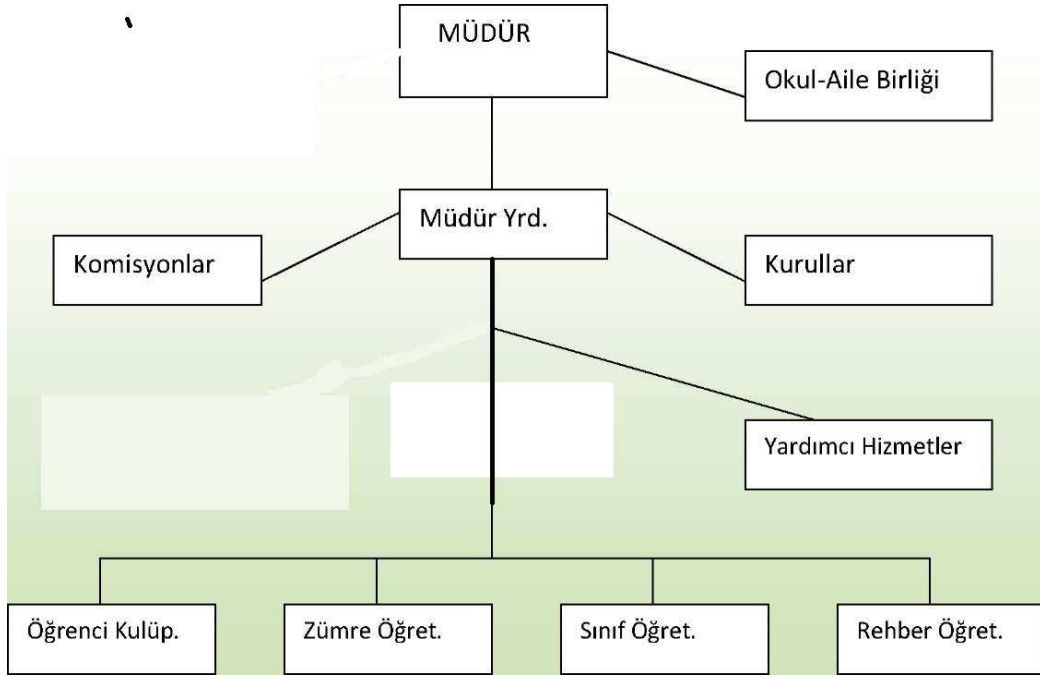
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükselme Yönetmeliği
6	Mühür,Yazışma,Arşiv
	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
	MEB Evrak Yönergesi
	MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
7	Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler
	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Standart Yönetmeliği
	MEB Okul Kütüphaneleri Yönetmeliği
8	Öğrenci İşleri
	MEB Ortaöğretim Kurumları Öğrenci Nakil ve Geçiş Yönergesi
	MEB Demokrasi Eğitimi ve Okul Meclisler Yönergesi
	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği
9	İsim ve Tanıtım
	Milli Eğitim Bakanlığı Kurum Tanıtım Yönetmeliği
	MEB na Bağlı Kurumlara Ait Açma,Kapatma ve Ad VermeYönetmeliği
10	Sivil Savunma
	Daire ve Müesseseler İçin Sivil Savunma İşleri Kılavuzu
	Sabotajlara Karşı Koruma Yönetmeliği
	Binaların Yangından Korunması HakkındaYönetmelik
	24 Saat Çalışma Planı



OKULUN PERSONEL YAPISI

SIRA NO	Görevi	E	K	T	Lisans	Y.Lisans	Uzman
1	MÜDÜR	X		1			x
2	MÜDÜR YARDIMCISI	X		1	X		
3	MÜDÜR YARDIMCISI	X		1		x	
4	MATEMATİK	X		1		X	
5	İNGİLİZCE	X		1	X		
6	TÜRK DİLİ VE EDEBİYAT ÖĞRETMENİ	x		1		x	
7	FİZİK	X		1	X		
8	MESLEK DERSİ ÖĞRETMENİ	X		1	X		
9	MESLEK DERSİ ÖĞRETMENİ		X	1	X		
10	MESLEK DERSİ ÖĞRETMENİ		X	1		X	
11	MESLEK DERSİ ÖĞRETMENİ		X	1	X		
12	MESLEK DERSİ ÖĞRETMENİ		X	1	X		
13	MESLEK DERSİ ÖĞRETMENİ		X	1	X		
14	MESLEK DERSİ ÖĞRETMENİ		X	1	X		
TOPLAM				14	10	3	1
SIRA NO	Görevi	E	K	T			
1	HİZMETLİ	X					1
2	HİZMETLİ	X					1
3	HİZMETLİ	x					1
TOPLAM		3					3

OKULUN ÖRGÜT YAPISI



OKULUN ÖĞRENCİ DURUMU

Öğrenci Sayısı Dağılımı

SINIFLAR	2011-2012			2012-2013			2013-2014		
	E	K	T	E	K	T	E	K	T
9.SINIFLAR	14	35	49	14	34	48	20	39	59
10.SINIFLAR	10	38	48	16	36	52	10	32	42
11.SINIFLAR	14	23	37	8	39	47	15	39	54
12. SINIFLAR	14	34	48	13	23	36	11	25	36
TOPLAM	52	130	182	51	132	183	56	135	191

Öğrenci Ödül Durumu

Yıllar	Takdir	Teşekkür	Onur Belgesi
2011-2012	55	142	22
2012-2013	37	143	14
2013-2014	72	117	11
TOPLAM	164	4 02	45

Disiplin Durumu

Yıllar	Disiplin kurulu toplanma sayısı	Disiplin cezası alan öğrenci sayısı	Uyarı/Kınama	Uzaklaştırma
2011-2012	8	8	3	5
2012-2013	14	12	6	6
2013-2014	5	3	2	1

Devamsız Öğrenci Sayısı

Yıllar	
2011-2012	Gün/Öğrenci (örnek 10 Gün/Öğrenci) 0,6
2012-2013	Gün/Öğrenci (örnek 10 Gün/Öğrenci) 0,6
2013-2014	Gün/Öğrenci (örnek 10 Gün/Öğrenci) 0,5

Sosyal Etkinlikler Durumu

Yıllar	Sosyal kulüp sayısı	Kulüp çalışmalarında belge alan Öğrenci Sayısı
2011-2012	10	22
2012-2013	10	14
2013-2014	8	11

Rehberlik Hizmetleri

REHBERLİK HİZMETLERİNDEN YARARLANAN ÖĞRENCİ SAYISI						
EĞİTİM ÖĞRETİM YILI	ÖĞRENCİ GÖRÜŞMESİ	VELİ GÖRÜŞMESİ	BİREYSEL PSİKOLOJİK DANIŞMADAN FAYDALANAN	BİREYSEL EĞİTSEL DANIŞMADA N FAYDALANAN	BİREYSEL MESLEKİ DANIŞMADAN FAYDALANAN	GRUPLA EĞİTSEL REHBERLİK HİZMETİ ALAN
2011-2012	140	35	98	130	130	40
2012-2013	135	40	95	140	140	50

2013-2014	150	45	100	150	150	60
-----------	-----	----	-----	-----	-----	----

Sosyal-Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Yapılan Yarışmalar ve Alınan Dereceler

SPOR DALLARI	ALINAN DERECE	İL İÇİNDE	ULUSAL
FUTBOL	Erkekler	3.	-

Öğrenci Sınıf Geçme Verileri

Yıllar	Öğrenci Sayısı	Doğrudan Geçen Öğrenci Sayısı	Sorumluluğu bulunan öğrenci sayısı	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci sayısı
2011-2012	182	159	30	3
2012-2013	183	151	32	-
2003-2014	191	155	35	1

Merkezi Sınavlardaki Başarı Durumu

	Sınava Giren Öğrenci Sayısı	Yerleşen Öğrenci Sayısı
2011-2012	48	2
2012-2013	36	1
2013-2014	36	

PROJELER

2010-2011 Eğitim Öğretim yılında il düzenlenen proje yarışmasında katıldığımız proje ile 3. ödülünü aldık.

2013-2014 Eğitim Öğretim yılında AB Mesleki Eğitim programı Leonardo Da Vinci Hareketlilik alan çerçevesinde Ulusal Ajans tarafından desteklenen 11. ve 12. Hemşirelik sınıfı öğrencilerinin katıldığı uluslararası proje başarı ile gerçekleştirilmiştir.

OKULUN FİZİKİ İMKÂN LARI

Bina Durumu

TOPLAM ALAN	BİNALARIN ALANI	BAHÇE ALANI
9851m ²	8932m ²	919m ²

Fiziki Durumu

SIRA NO	FİZİKİ DURUM	SAYISI
1	Derslik Sayısı	8
2	Kütüphane	1
3	Müdür odası	1
4	Müdür yardımcısı odası	1
5	Öğretmenler odası	1

Kuruluşun Teknolojik Altyapısı

Donanım Türü	Mevcut	İhtiyaç
Bilgisayar	21	5
Projeksiyon	1	-
Faks	1	2
Tarayıcı	1	5
Fotokopi makinesi	3	2
Dizüstü bilgisayar	4	2
Lazer yazıcı	3	2
Nokta vuruşlu yazıcı	-	-
Mürekkep püskürtmeli	-	-
Akıllı Tahta	12	10

MALİ DURUM

OKUL AİLE BİRLİĞİ HESABI			
GELİRLER	TUTARI	GİDERLER	TUTARI
2011-2012 YILI GELİRLERİ	3500	2011-2012 YILI GİDERLERİ	750
2012-2013 YILI GELİRLERİ	2750	2012-2013 YILI GİDERLERİ	500
2013-2014 YILI GELİRLERİ	2000	2013-2014 YILI GİDERLERİ	7000





C)PAYDAŞ ANALİZİ

1. PAYDAŞ ANALİZİ

Paydaş analizi yapılırken; okul kurum içinde bulunan paydaşlar iç paydaş kurumun dışında bulunan paydaşlar ise dış paydaş olarak değerlendirilmiştir.

Paydaş Sınıflandırma Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞLAR	DIŞ PAYDAŞLAR	YARARLANICI		
	Çalışanlar, Birimler	Temel ortak	Stratejik ortak	Tedarikçi	Müşteri, hedef kitle
Millî Eğitim Bakanlığı		√			
Valilik		√			
Milli Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√			
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri		√			
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√			
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√				
Öğrenciler ve Veliler			√		
Okul Aile Birliği	√				
Üniversite		√			
Özel İdare		√			
Belediyeler		√			
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√			
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√			
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√			
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√			
Sağlık Müdürlüğü		√			
Kültür Müdürlüğü		√			
Hayırseverler		√			
Sivil Toplum Örgütleri		√			
Medya		√			
İşveren kuruluşlar		√			
Muhtarlıklar		√			
Hastaneler		√			
Sanayi ve Ticaret Odaları		√			
Vaizogulları		√			

şirketler grubu					
Doğanşehir minübüscülerkoop		√			
Doğanşehirdeki devlet yurtları ve özel yurtlar		√			

√ : Tamamı O : Bir kısmı

Paydaş Önceliklendirme Matrisi

Paydaş	İç Paydaş	Dış Paydaş	Yararlanıcı (Müşteri)	Neden Paydaş?	Önceliği
Millî Eğitim Bakanlığı		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Valilik		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Millî Eğitim Müdürlüğü Çalışanları		√		Tedarikçi mahalli idare	1
İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri		√		Bağlı olduğumuz merkezi idare	1
Okullar ve Bağlı Kurumlar		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Öğretmenler ve Diğer Çalışanlar	√			Hizmet üreten oldukları için	1
Öğrenciler ve Veliler	√			Hizmetlerimizden yaralandıkları için	1
Okul Aile Birliği	√			Hizmet üreten oldukları için	1
Üniversite		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Özel İdare		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Belediyeler		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Bayındırlık ve İskân Müdürlüğü		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Sosyal Hizmetler Müdürlüğü		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Gençlik ve Spor Müdürlüğü		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Sağlık Müdürlüğü		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Kültür Müdürlüğü		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1

Hayirseverler		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Sivil Toplum Örgütleri		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Medya		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
İşveren kuruluşlar		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Muhtarlıklar		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Hastaneler		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Sanayi ve Ticaret Odaları		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Vaizoğulları şirketler grubu		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Doğanşehir minübüscülerkoop		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1
Doğanşehirdeki devlet yurtları ve özel yurtlar		√		Tedarikçi yardımcı kurumlar	1





D) GZFT (SWOT) ANALİZİ

Paydaş anketleri, görüşmeler, toplantılar vb yöntemlerle okulun güçlü yönleri zayıf yönleri, fırsatları, tehditleri belirlenecektir.

KURUM İÇİ ANALİZ

Güçlü Yönler	Zayıf Yönler
<ol style="list-style-type: none">1.Öğretmenlerin öğrencilere olan ilgi ve onlarla olan iletişimlerinin kuvvetli olması.2.Genç ve istekli personelin bulunması3.Okul kadrosunun başarıya odaklanması.4.Öğretmenlerin başarılı olma konusundaki isteklendirmeleri.5.Okulda yapılan olumlu çalışmaların dikkate alınıp takdir edilmesi.6.Sınıf mevcutlarının standartlara uygun olması.7.Yönetici ve öğretmenlerin iyi ve işlerinin bilincinde olması.8.Fiziksel imkansızlıklara rağmen yine de sosyal faaliyetlerin yapılmaya çalışılması.	<ol style="list-style-type: none">1 Ulaşımın kolay olmaması2.Okul alanının dar olması3.Ailelere zaman zaman görülen ilgisizlik4.Ders araç gereçlerinin yetersizliği5.Okulun ısınma sorununun olması6.Okul kantininin olmaması.7.Okul-aile birliğinin yetersiz olması.8.Spor salonunun olmaması.9.Okuma salonlarının olmaması10.Okulda yeterince güvenlik önlemlerinin olmaması.11. Okulumuzda kamera sisteminin olmaması12. Mahalle halkının okula duyarlı ve diyaloga açık olmaması.

KURUM DIŞI ANALİZ

Fırsatlar	Tehditler
<p>*Öğrenci velilerinin, muhtarın, belediye başkanının okulun gelişmesi ve güzelleşmesine faydası olabilir</p> <p>*Mahalle sakinlerinin çoğunluğunun gelir düzeyi orta halli insanlar olması</p> <p>*Okulda öğretmenler arasındaki uyum</p> <p>AB projelerine katılabilme imkânı</p> <p>Velilerin farklı alanlardaki bilgi, beceri ve donanımlarından yararlanılması</p>	<p>- Velilerin sosyo-kültürel ve ekonomik seviyelerinin düşük olması</p> <p>-Hayırsever velilerin olmaması</p> <p>-Eğitim öğretim faaliyetlerini engelleyen velilerin bulunması</p> <p>İletişim ve iş birliği eksikliği</p> <p>Okul aile birliği toplantısının yapılmaması</p> <p>Öğrencilerin öneri ve isteklerine yeterince cevap verilmemesi</p> <p>Çalışanların yeterince yetkiye sahip olmaması</p>

PEST (POLİTİK-YASAL, EKONOMİK, SOSYO-KÜLTÜREL, TEKNOLOJİK, EKOLOJİK, ETİK) ANALİZİ

Okul/kurumun aşağıda yer alan değişkenler açısından değerlendirilmesi yapılmalıdır.

Politik ve yasal etmenler	Ekonomik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">- İlçe, il ve bakanlık stratejik planlarının incelenmesi, yasal yükümlülüklerin belirlenmesi,- personelin yasal hak ve sorumlulukları,<ul style="list-style-type: none">- oluşturulması gereken kurul ve komisyonlar,- okul çevresindeki politik durum,	<ul style="list-style-type: none">-Okulun bulunduğu çevrenin genel gelir durumu,-İş kapasitesi, gelirini arttırıcı unsurlar,-Okulun giderlerini arttıran unsurlar,-Tasarruf sağlama imkânları,-İşsizlik durumu,-Mal-ürün ve hizmet satın alma imkânları,

Sosyal-kültürel çevre değişkenleri	Teknolojik çevre değişkenleri
<ul style="list-style-type: none">- Ailelerin Ve Öğrencilerin Bilinçlenmeleri,- Aile Yapısındaki Değişmeler (Geniş Aileden Çekirdek Aileye Geçiş, Erken Yaşta Evlenme Vs.),-Nüfus Artışı,-Göç,-Nüfusun Yaş Gruplarına Göre Dağılımı,-Doğum Ve Ölüm Oranları,- Hayat Beklentilerindeki Değişimler (Hızlı Para Kazanma Hırsı, Lüks Yaşama Düşkünlük, Kırsal Alanda Kentsel	<ul style="list-style-type: none">-Meb Teknoloji Kullanım Durumu-Devlet Uygulamaları,-E-Öğrenme, İnternet Olanakları,- Okulun Sahip Olmadığı Teknolojik Araçlar-Bunların Kazanılma İhtimali,- Çalışan Ve Öğrencilerin Teknoloji Kullanım Kapasiteleri,- Öğrenci Ve Çalışanların Sahip Olduğu Teknolojik Araçlar,Teknoloji Alanındaki Gelişmeler- Okulun Yeni Araçlara Sahip Olma İmkanları,-Teknolojinin Eğitimde K

Ekolojik ve doğal çevre değişkenleri	Etik ve ahlaksal değişkenler
<p>Hava Ve Su Kirlenmesi, Ormansızlaşma, Toprak Yapısı, Bitki Örtüsü, -Doğal Kaynakların Korunması İçin Yapılan Çalışmalar, Çevrede Yoęunluk Gösteren Hastalıklar,</p>	<p>Örf, Adet, Teamül, - Mesleki Etik Kuralları</p>

BÖLÜM 3

GELECEĞE YÖNELİM

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizin, başarılarını arttırmak, öğrenmeyi öğretmek, öğrendiklerini sorgulamak, çağdaş dünyanın üretken bir bireyi olarak yetiştirmek, çağdaş ve demokratik bir ortamda yöneticilerimizi, öğretmenlerimizi desteklemek, personelimizi, öğrencilerimizi ve velilerimizi işbirliğine katılımcılığa özendirmek, onları çağın gerektirdiği değişim ve gelişimleri doğru algılayıp değerlendirmelerini sağlamak, Davranışlarımızla çevreye ve topluma karşı duyarlı ve sorumlu, yaratıcı, girişimci, iş ahlakı ve etik değerlere sahip çıkan, doğruları arayan, Yüce Önder Atatürk'ün "Büyük Türkiye" idealine ulaşmayı hedefleyen Türkiye Cumhuriyeti'ne karşı görev ve sorumluluklarının bilincinde "fikri hür, vicdanı hür, irfanı hür" nesiller yetiştiren bir okuluz.

VİZYONUMUZ

Yönetici, öğretmen, personel, veli ve öğrencilerimiz arasında hoşgörünün, işbirliğinin ve en geniş katılımın olduğu çağdaş ve demokratik bir ortamda öğrenciyi merkez alan ve tüm süreçlerde toplam kalite yönetim anlayışıyla hareket eden, fiziki, mali ve insan kaynaklarını öz değerlendirme yaparak sürekli geliştiren ve her yönüyle mükemmel olan; çevrede, bölgede ve ülkede örnek ve model bir okul olmak amacıyla çalışırız. Öğrencilerimiz çevreye ve topluma karşı duyarlı ve sorumluluklarının bilincinde yaratıcı, girişimci, iş ahlakı ve etik değerlere sahip, dünyayı yakından izleyen, doğruları arayan, her zamanda her alanda en iyi olanı yakalayan, değişen dünyamıza uyum sağlayabilmek için gerekli düşünce davranış ve donanıma sahip olarak yetiştirmek en büyük hedefimiz.

İLKELERİMİZ/DEĞERLERİMİZ

- Okulumuzu sevmek
- İnsanları sevmek
- Çalışkan olmak
- Dürüst olmak
- Bilimi sevmek
- Eleştirilere ve yeniliklere açık olmak
- Sürekli öğrenmeyi istemek
- Dostluk, Eşitlik ve Hoşgörü
- Bilimsel yaklaşım
- Kalite bilinci
- Şeffaflık
- Hesap verilebilirlik
- Adalet
- Katılımcı yönetim
- Yenilikçilik ve yaratıcılık
- Sürekli gelişim
- Çevrecilik
- Geleceğe inanmak
- Toplumsal sorumluluk
- İnsana Saygı
- Topluma Katkı
- Uzun Vadeli Planlama
- Devamlı öğrenim ortamı yaratmak
- Tutarlılık
- Güvenilir olmak
- Sistemli olmak
- Kararlı olmak
- Veri ve bilgiye dayanmak

- Değişen ihtiyaçlara cevap verebilmek
- Ölçmek, değerlendirmek ve devamlı geliştirmek
- Değişimin öncüsü olmak
- Demokrasi
- İnsan Haklarına Saygı
- Güvenilirlik
- Katılımcılık
- Hızlı ve Nitelikli Hizmet
- Paylaşım
- Etkinlikler yapmak
- Verimlilik
- Ulaşılabilirlik
- İnsan Odaklılık
- Uzmanlık
- Kaliteden ödün vermeden büyümeyi sağlamak
- İlçede önder olma işlevini sürdürmek.
- Dış paydaşlar ile sürekli iletişim halinde bulunmak
- Özel sektör kuruluşlarıyla iş birliği
- Çevreyle bütünleşmiş bir meslek lisesi
- Çalışanların memnuniyeti ve aidiyet duygusunu sürekli kılmak
- Öğrencilerimiz ve çalışanlarımız arasındaki iletişimi üst seviyede tutmak.
- Vicdani değerlerimizi ön planda tutmak.

Temel Değerlerimiz; öğrencilerimizin;

1. Öğrenme sürecini ezberleyerek ve tekrarlayarak değil; sürekli araştırmaya dayalı, öğrenci merkezli bir anlayışla tamamlamalarını,
2. Çağdaş teknolojileri kullanmakta zorlanmayan ve bunların sayesinde bilgiye kolayca ulaşabilmelerini, dolayısı ile bilgili insan olmanın erdemini kavramalarını,
3. Edindikleri bilgi zenginliğinin, Sağlık Meslek Lisesi anlayış ve ruhunun yarattığı eğitim kalitesiyle birleşmesini,
4. Ruhen ve bedenen sağlıklı yaratıcı, objektif, yasalara ve başkalarının haklarına saygılı olarak sorgulayan, eleştiren, yargılama yeteneği geliştirilmiş bireyler olmalarını,
5. Sosyal etkinliklerde ve öğrenme sürecinde bireysel farklılıkların ortaya çıkmasına imkân vererek, sosyal zekâlarının kültürel dünyalarına zenginlik kazandırmasını,

6. Başka kültürleri öğrenmeye açık ama kendi ulusal kültürünü de bilerek aidiyet duygusunu taşıyan, evrensel doğa bilincine sahip olarak içinde yaşadığı ve yaşayacağı çevreyi korumalarını sağlayacak bilgi birikimine ulaşmalarını,
7. Aldığı eğitim öğretim ve kültür donanımı ile kendine güvenen, kazanma azmi yüksek bireyler olarak büyük hedeflere yönelmelerini,
8. İç dünyalarında var olan ya da geliştirdikleri sanatsal ve sportif yeteneklerinin ortaya çıkarılarak gelişmesini,
9. Kişisel gelişiminin en önemli unsuru olan takım ruhu ve ekip çalışması anlayışının yerleşmesini gerçekleştirecek etkinliklere yönelmelerini,
10. Başta okul ortamı olmak üzere tüm başarılarının disipline edilmiş bir ortamla ve anlayışla kazanılacağına inanan öğrenciler olmalarını,
11. Mezun olduktan sonra her zaman en önemli değerini insan hayatı olduğunu unutmadan, mesleklerinin vicdani boyutunu her daim gözeterek hiçbir zaman mesleklerini kötüye kullanmamaları gerektiğini bilen bireyler olmalarını sağlamaktır.

STRATEJİK AMAÇLAR, HEDEFLER, FAALİYETLER

Stratejik Temalar

1. EĞİTİM ÖĞRETİM
2. SOSYAL, KÜLTÜREL VE SPOR TİF FAALİYETLER
3. EĞİTİM ÖĞRETİME DESTEK HİZMETLERİ

EĞİTİM ÖĞRETİM

Stratejik Amaç 1:
Üniversite Giriş Sınavı
İçin Çalışmalar Yapmak

Stratejik Hedef 1.1. (5 yıllık) Üniversite Giriş
Sınavlarında Okulun Başarısını Artırmak

Yıllar	Performans Hedefi
2014	4/5 yıllık fakülterlere en az 2 öğrenci yerleştirmek.
2015	4/5 yıllık fakülterlere en az 3 öğrenci yerleştirmek.
2013	4/5 yıllık fakülterlere en az 5 öğrenci yerleştirmek.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl	Sonraki yıl hedefleri	
		2012	2013	2014	2015	2016
4/5 yıllık fakülterlere yerleştirme sayıları	Öğrenci	2	1	2	3	5

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
Okulumuzda; Fizik laboratuvarı yapılması Kimya laboratuvarı yapılması Biyoloji laboratuvarı yapılması Matematik/Geometri setlerinin temini.	2014-2019	5 yıl	150.000TL	Milli Eğitim Bakanlığı İl Özel İdaresi Okul Aile Birliği Bağışlar

Stratejiler: Branş öğretmenlerinin kendi alanlarındaki yenilikleri takip ederek bunları öğrencilere aktarmaları ve öğrencilerden gelen düşünceleri geliştirmeleri konusunda öğrencileri teşvik etmeleri ve gerekli desteği vermeleri.

EĞİTİM ÖĞRETİM

Stratejik Amaç 2:
Kaliteli Sağlık Personeli Yetiştirmek

Stratejik Hedef 2.1. (5 yıllık) Okulumuzda yetişen öğrencilerimizin özel sektör ve devlet sektöründe iş bulma oranını artırmak

Yıllar	Performans Hedefi
2014	Mezun öğrencilerin iş bulma oranını en az %90 yapmak.
2015	Mezun öğrencilerin iş bulma oranını en az %95 yapmak.
2016	Mezun öğrencilerin iş bulma oranını en az %95 yapmak.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl		Sonraki yıl hedefleri	
		2012	2013	2014	2015	2016	
Özel ve devlet Sektöründe iş başı yapan öğrenci sayısı		%90	%85	%90	%95	%95	

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
Okulumuzda; Öğrencilerimizin mesleklerine En uygun şekilde yetiştirmek için tıbbi malzeme alımı ve teknik laboratuvarın geliştirilmesi	2014-2019	5 yıl	50.000TL	Milli Eğitim Bakanlığı İl Özel İdaresi Okul Aile Birliği Bağışlar

Stratejiler: Öğrencilerin hastanelerde uygulama alanlarını genişletme, teknik odada çalışma saatlerini arttırarak yaşayarak öğrenme prensibini yerleştirme. İl ve ülke çapında yapılan proje yarışmalarına sağlık alanlarında yüksek katılıma teşvik etme, öğrencileri bu konuda destekleme.

EĞİTİM ÖĞRETİM

Stratejik Amaç 3:
Öğrencilerimizin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için ortam hazırlamak, test çözme oranlarını arttırmak, uygulama sayılarını sıkılaştırmak.

Stratejik Hedef 3.1. (5 yıllık) Okulumuzdaki öğrencileri akademik başarısının ve dolayısıyla iş hayatındaki başarılarının artırılmasına ortam hazırlamak.

Yıllar	Performans Hedefi
2014	Öğrenci başı uygulama sayısının en az 35 olması
2015	Öğrenci başı uygulama sayısının en az 40 olması
2016	Öğrenci başı uygulama sayısının en az 45 olması

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl		Sonraki yıl hedefleri	
		2012	2013	2014	2015	2016	
Öğrenci başı yapılan uygulama sayısı		30	35	35	40	45	

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
Okulumuzda; deneme sınavları ve uygulama sınavlarının yapılması, kütüphanenin geliştirilmesi.	2014-2019	5 yıl	60.000tl	Milli Eğitim Bakanlığı İl Özel İdaresi Okul Aile Birliği Bağışlar

Stratejiler: Teknik altyapının bağışlar ve Okul Aile Birliği aracılığı ile yeniden düzenlenmesi ve devamının sağlanması, öğrencilerin sosyal gelişim alanlarının düzenlenmesi, okul başarı ekibinin aktif hale getirilmesi, il/ilçe bazında yapılan deneme sınavı aktivitelerine katılımın sağlanması. Devamsızlıkların sınıf/okul rehber öğretmenleri ve okul idaresince takibinin yapılması.

SOSYAL KÜLTÜREL VE SPORİF FAALİYETLER

Stratejik Amaç 4:
Öğrencilerimizin ilgi
İstidat ve Yeteneklerini
En Üst Düzeyde
Geliştirmek

**Stratejik Hedef 3.1. (5 yıllık) okulumuzdaki
öğrencilerimizin yeteneklerini en iyi şekilde
geliştirebilecekleri ortam hazırlamak**

Yıllar	Performans Hedefi
2014	Öğrencilerin faaliyetlere katılım oranı en az % 60 olması
2015	Öğrencilerin faaliyetlere katılım oranı en az % 70 olması
2016	Öğrencilerin faaliyetlere katılım oranı en az % 80 olması

Performans Göstergeleri						
Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl	Sonraki yıl hedefleri	
		2012	2013	2014	2015	2016
Öğrencilerimizin Yeteneklerine Uygun sosyal Sportif ve Kültürel faaliyetlere katılım oranları.		%50	%50	%60	%70	%80

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
Okulumuzda; Spor salonu yapılması Çok amaçlı salon yapılması Müzik dersliği yapılması Resim dersliği yapılması	2014-2019	5 yıl	300.000TL	Milli Eğitim Bakanlığı İl Özel İdaresi

Stratejiler:Sosyal kulüplere öğrenci seçilirken öğrencilerin yetenek ve ilgilerinin göz önüne alınması, öğrencilerin bu gibi aktivitelere katılımlarının bir zorunluluk olarak değil de gönüllülük esas alarak gerçekleştirilmesini sağlama, il/ilçe bazında yapılan sportif/kültürel/sosyal aktivitelere katılımın sağlanması.

EĞİTİME DESTEK HİZMETLERİ

Stratejik Amaç 5:
Okulumuzun çevresini güzelleştirmek, okulumuzdaki ortamları daha hijyenik ve kullanılabilir hale dönüştürmek

Stratejik Hedef 5.1. (5 yıllık) okulumuzda her yönden temiz, sağlıklı ve kullanışlı ortamlar oluşturmak

Yıllar	Performans Hedefi
2014	Okulumuzda yapılan çalışma sayısının en az 3 olması.
2015	Okulumuzda yapılan çalışma sayısının en az 4 olması.
2016	Okulumuzda yapılan çalışma sayısının en az 5 olması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	Türü	Önceki yıllar		İlk Yıl		Sonraki yıl hedefleri	
		2012	2013	2014	2015	2016	
Okulumuzdaki Ortamları güzelleştirmek için yapılan çalışma sayıları		2	3	4	5	6	

Faaliyet/Proje Adı	Başlama Bitiş Tar.	Süresi	Maliyeti	Kaynağı
Okulumuzda kantinin yapılması, okul bahçesinin düzenlenmesi	2014-2019	5 yıl	25.000TL	Milli Eğitim Bakanlığı İl Özel İdaresi

Stratejiler:Okul bahçesinin ağaçlandırılması, toplum hizmeti çalışmalarıyla bunun desteklenmesi, boş zamanların değerlendirilebileceği alanların okula kazandırılması, okul bahçesinin yapımında belediye ile işbirliği yapılması, maddi imkansızlıkların çözümü için okul aile birliği ile ortak çalışılması.

VAİZOĞULLARI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ TEMA- STRATEJİK AMAÇ- HEDEF TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİM	Stratejik Amaç 1: Üniversite Giriş Sınavı İçin Çalışmalar Yapmak Stratejik Amaç 2: Kaliteli Sağlık Personeli Yetiştirmek Stratejik Amaç 3: Öğrencilerimizin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için ortam hazırlamak, test çözme oranlarını arttırmak, uygulama sayılarını sıklaştırmak.	Üniversite Giriş Sınavlarında Okulun Başarısını Artırmak
		Okulumuzda yetişen öğrencilerimizin özel sektör ve devlet sektöründe iş bulma oranını artırmak
		Okulumuzdaki öğrencileri akademik başarısının ve dolayısıyla iş hayatındaki başarılarının arttırılmasına ortam hazırlamak.
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
SOSYAL KÜLTÜREL VE SPOR TİF FAALİYETLER	Stratejik Amaç 4: Öğrencilerimizin İlgililik İstidat Ve Yeteneklerini En Üst Düzeyde Geliştirmek	Okulumuzdaki öğrencilerimizin yeteneklerini en iyi şekilde geliştirebilecekleri ortam hazırlamak
TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER
EĞİTİM ÖĞRETİME DESTEK HİZMETLERİ	Stratejik Amaç 5: Okulumuzun çevresini güzelleştirmek, okulumuzdaki ortamları daha hijyenik ve kullanılabilir hale dönüştürmek	Okulumuzda her yönden temiz, sağlıklı ve kullanışlı ortamlar oluşturmak



VAİZOĞULLARI MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ STRATEJİK PLAN- HEDEF SORUMLULUK TABLOSU

TEMA	STRATEJİK AMAÇ	STRATEJİK HEDEFLER	SORUMLU BİRİM/ŞUBE
EĞİTİM-ÖĞRETİM	Stratejik Amaç 1: Üniversite Giriş Sınavı İçin Çalışmalar Yapmak Stratejik Amaç 2: Kaliteli Sağlık Personeli Yetiştirmek	Üniversite Giriş Sınavlarında Okulun Başarısını Artırmak	OKUL İDARESİ BAŞARI EKİBİ OGYE
		Okulumuzda yetişen öğrencilerimizin özel sektör ve devlet sektöründe iş bulma oranını artırmak	REHBERLİK SERVİSİ
	Stratejik Amaç 3: Öğrencilerimizin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için ortam hazırlamak, test çözme oranlarını arttırmak, uygulama sayılarını sıklaştırmak.	Okulumuzdaki öğrencileri akademik başarısının ve dolayısıyla iş hayatındaki başarılarının arttırılmasına ortam hazırlamak.	OKUL İDARESİ ÖĞRETMENLER OGYE BAŞARI EKİBİ REHBERLİK SERVİSİ
SOSYAL KÜLTÜREL VE SPOR TİF FAALİYETLER	Stratejik Amaç 4: Öğrencilerimizin ilgi İstidat Ve Yeteneklerini En Üst Düzeyde Geliştirmek	Okulumuzdaki öğrencilerimizin yeteneklerini en iyi şekilde geliştirebilecekleri ortam hazırlamak	SOSYAL KULÜPLER OKUL İDARESİ OKUL AİLE BİRLİĞİ

EĞİTİM ÖĞRETİME DESTEK HİZMETLERİ	Stratejik Amaç 5: Okulumuzun çevresini güzelleştirmek, okulumuzdaki ortamları daha hijyenik ve kullanılabilir hale dönüştürmek	Okulumuzda her yönden temiz, sağlıklı ve kullanışlı ortamlar oluşturmak	OKUL İDARESİ SOSYAL KULÜPLER OKUL AİLE BİRLİĞİ OGYE
--	---	--	--

10. İzleme, Değerlendirme ve Raporlama

Plan dönemi içerisinde ve her yılın sonunda okul/kurumumuz stratejik planı uyarınca yürütülen faaliyetlerimizi, önceden belirttiğimiz performans göstergelerine göre hedef ve gerçekleşme durumu ile varsa meydana gelen sapmaların nedenlerini açıkladığımız, okulumuz hakkında genel ve mali bilgileri içeren izleme ve değerlendirme raporu hazırlanacaktır. İzleme raporları haftalık, aylık, üçer aylık, altı aylık veya yıllık olabilir. Ancak faaliyet raporları yıllık olarak hazırlanacaktır.

11. Eylem Planları

Plan dönemi süresinde bir yıl içerisinde yapılacak faaliyetlerin maliyetleri eylem planı aracılığıyla belirlenmelidir. Okul/kurumlar performans programı hazırlamayacakları için yıl içerisinde yapılacak olan faaliyetlerin maliyetlendirmesini yıllık eylem planları hazırlayarak yapacaklardır. Eylem planları beş yıllık bir dönem için hazırlanmış olan stratejik planın yıllık uygulama dilimleri olacaktır. Aynı zamanda stratejik planın bütçe ile ilişkisi eylem planları aracılığıyla yapılacaktır. Eylem planları stratejik planın her bir yılı için hazırlanmalıdır.



BÜTÇELEME

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMA	AMAÇLAR HEDEFLER	MALİYETİ
EĞİTİM ÖĞRETİM	STRATEJİK AMAÇ 1	150.000TL
	STRATEJİK AMAÇ 2	50.000TL
EĞİTİM ÖĞRETİM	STRATEJİK AMAÇ 3	60.000TL
SOSYAL KÜLTÜR EL VE	STRATEJİK AMAÇ 4	300.000TL
EĞİTİM ÖĞRETİM DES TEK	STRATEJİK AMAÇ 4	25.000TL
2019 YILI TOPLAM MALİYETİ		585.000TL

BÖLÜM 4

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İZLEME VE DEĞERLENDİRME ESASLARI

İzleme ve Değerlendirme aşağıdaki esaslara bağlı kalınarak yapılacaktır:

- ◆ Her eğitim öğretim yılı başında o yıl gerçekleştirilecek her bir hedef veya faaliyet için, sorumlu kişiler belirlenecektir. Bu kişilerin, öğrenen okul anlayışını bir davranış olarak benimsemiş olmasına dikkat edilecektir.
 - ◆ Her çalışma yılı için okul gelişim planı hazırlanacaktır.
- ◆ Her çalışma yılı /dönemi de ekiplerce her hedef için bir çalışma/iyileştirme planı hazırlayıp okul idaresine teslim edeceklerdir.
 - ◆ Sorumlu kişi veya ekipler 6 ayda bir rapor düzenleyerek amaca ulaşma veya hedefin gerçekleşme düzeyi hakkında bilgi sunacaklardır.
 - ◆ Faaliyetler performans göstergelerine göre değerlendirilecektir. Bu bakımdan her çalışma öncesinde performans göstergeleri gözden geçirilecektir.
- ◆ Çalışmalarda verilerin kullanılması ve her şeyin rakamlarla ifade edilmesi sağlanacaktır.
 - ◆ Tüm çalışmalar açıklık ve hesap verebilirlik ilkesine uygun olarak gerçekleştirilecektir.
 - ◆ Yapılan çalışmaların sonucuna göre Stratejik Plan gözden geçirilecektir.

OKUL GELİŞİM PLANI

Okul gelişim planı, okul stratejik planından ayrı olarak her yıl, o eğitim-öğretim yılına ait olarak hazırlanmalıdır.

Her yıl hazırlanan okul gelişim planında, okulun stratejik planındaki değerler, misyon, vizyon ve stratejik amaçlar ile hedefler temel alınmalıdır.

ÇALIŞMA-İYİLEŞTİRME- PLANLARI

Stratejik planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda belirlenen çalışmalara yönelik çalışma ekipleri kurulur.

Çalışma planları, çalışmayı gerçekleştirecek olan ekipler tarafından hazırlanır. Okulun kaç tane hedefi var ise o kadar çalışma/iyileştirme planı olması gerekmektedir.

OKUL GELİŞİM PLANI

ÇALIŞMA GRUPLARI/EKİPLERİ

Diş Dostluđu Grubu/Ekibi
Mehmet DİKİCİ
Bülent BARLAK
Ferhat AYDIN
Ergün ARMAĞAN
Zerrin EROL
Mahmut CENGİZ(Destek Personeli)

DIŞ DOSTLUĐU EKİBİ

No	Faaliyet Konusu	Faaliyetin Hedefi	Faaliyetin Sorumluları	Çalışmanın Başlangıç Tarihi	Çalışmanın Bitiş Tarihi	Tahmini Maliyet	Muhtemel Riskler ve Alınabilecek Önlemler	Çalışmanın Performans Göstergeleri
1	Ağız ve Diş Sağlığı ile ilgili öğrencilere seminer verilmesi	Ağız ve diş sağlığının öneminin öğrencilere kazandırılması	Zerrin EROL Ergün ARMAĞAN	01.03.2013	10.03.2014	0	---	Seminer verildi.
2	Ağız ve diş sağlığı ile ilgili çeşitli kurumlara konu ile ilgili dağıtabilecek materyal talebinde bulunulması	Ağız ve diş sağlığı uygulamalarının yaygınlaştırılması	Ferhat AYDIN Bülent BARLAK	29.03.2013	30.04.2014	0	----	Afiő ve yazı toplandı.
3	İlçede sınıf öğretmenlerine bilgilendirici seminer verilmesi	Öğretmenler ekseninde öğrencilerin bilinçlendirilmesi	Zerrin EROL	01.04.2013	30.04.2013	0	---	Seminer verildi.

4	Diş gereçleri ile ilgili gönüllü firmalardan malzeme talep edilmesi	İhtiyacı olanlara yönelik ağız ve diş sağlığı uygulamalarının yaygınlaştırılması	Zerrin EROL	01.04.2013	24.01.2014	0	Konu ile ilgili kurum ve kuruluşların yeterince duyarlı olmaması ÇÖZÜM: Kurum yöneticileriyle gerekli görüşmelerin yapılması.	Elde edilen malzemeler ihtiyaç sahiplerine dağıtıldı.
5	Ağız ve diş sağlığı ile ilgili çeşitli kurumlara konu ile ilgili dağıtılacak materyal talebinde bulunulması	Diş fırçalama tekniklerinin uygulatılarak anlatılması.	Ergün ARMAĞAN Ferhat AYDIN Zerrin EROL	01.04.2013	24.01.2014	0	Konu ile ilgili kurum ve kuruluşların yeterince duyarlı olmaması ÇÖZÜM: Kurum yöneticileriyle gerekli görüşmelerin yapılması.	Elde edilen malzemeler ihtiyaç sahiplerine dağıtıldı.

OKUL GELİŞİM PLANI

Amaç No	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ	SORUMLU KİŞİLER / KURUMLAR	BÜTÇE	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ-BİTİŞİYİLİ)																											
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2015	2016	2017	2018												
1	Stratejik Amaç 1: Üniversite Giriş Sınavı İçin Çalışmalar Yapmak	Üniversite Giriş Sınavlarında Okulun Başarısını Artırmak	Okulumuzda; Fizik laboratuvarı yapılması. Kimya laboratuvarı yapılması Biyoloji laboratuvarı yapılması Matematik/Geometri setlerinin temini.	2011 yılında 1, 2012 yılında 2 ve 2013 yılında 1 öğrenci 4 yıllık fakülterle yerleşmiştir.	Üniversite sınav sonuçları	Okul İdaresi Öğretmenler Ogye	80.000TL	OKUL AİLE BİRLİĞİ ÖĞRETMENLER		√	√	√	√	√																						
2	Stratejik Amaç 2: Kaliteli Sağlık Personeli Yetiştirmek	Okulumuzda yetişen öğrencilerimizin özel sektör ve devlet sektöründe iş bulma oranını artırmak	Okulumuzda; Öğrencilerimizin mesleklerine En uygun şekilde yetiştirmek için tıbbi malzeme alımı ve teknik laboratuvarın geliştirilmesi	2012 yılında öğrencilerin %90'ı, 2013 yılında ise öğrencilerin %85'i işe yerleşmiştir.	İşe yerleşme sayıları	Rehberlik Servisi	35.000TL	ÖZEL HASTANELER KAMU KURULUŞLARI	√	√	√	√	√	√																						
3	Stratejik Amaç 3: Öğrencilerimizin akademik açıdan kendilerini geliştirmeleri için ortam hazırlamak, test çözümlerini arttırmak, uygulama sayılarını sıklaştırmak.	Okulumuzdaki öğrencileri akademik başarısının ve dolayısıyla iş hayatındaki başarılarının artırılmasına ortam hazırlamak.	Okulumuzda; deneme sınavları ve uygulama sınavlarının yapılması, kütüphanenin geliştirilmesi.	2013- 2014 yılında öğrenci başı uygulama sayıları 20'dir.	Öğrenci başı yapılan uygulama sayılarını takibi	Okul İdaresi Öğretmenler Ogye Rehberlik Servisi	35.000TL	OKUL AİLE BİRLİĞİ	√		√	√	√																							
4	Stratejik Amaç 4: Öğrencilerimizin İlgili İstidat Ve Yeteneklerini En Üst Düzeyde Geliştirmek	Okulumuzdaki öğrencilerimizin yeteneklerini en iyi şekilde geliştirebilecekleri ortam hazırlama	Okulumuzda; Spor salonu yapılması Çok amaçlı salon yapılması Müzik dersliği yapılması Resim dersliği yapılması	2013 yılında öğrencilerin %70'i öngörülen faaliyetlere katılmıştır.	Öğrencilerin ilgili faaliyetlere katılım oranlarına ait istatistik veriler	Sosyal Kulüpler Okul İdaresi Okul Aile Birliği	250.000TL	OKUL AİLE BİRLİĞİ MEB SODES	√	√	√	√	√	√																						
5	Stratejik Amaç 5: Okulumuzun çevresini güzelleştirmek, okulumuzdaki ortamları daha hijyenik ve kullanılabilir hale dönüştürmek	Okulumuzda her yönden temiz, sağlıklı ve kullanışlı ortamlar oluşturmak	Okulumuzda kantinin yapılması, okul bahçesinin düzenlenmesi	2013 yılında ortam geliştirme çalışmalarını kapsamında 3 faaliyet yapılmıştır.	Okul içi/bahçede yapılan çalışmaların sayıları	Okul İdaresi Sosyal Kulüpler Okul Aile Birliği Ogye	25.000TL	OKUL AİLE BİRLİĞİ İLGİLİ SOSYAL KULÜPLER	√	√	√	√	√	√																						

ONAY

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Teoman Mete TEKİN	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Mehmet DİKİCİ	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	Bülent BARLAK	REHBER ÖĞRETMEN	
4	Fatma KÖMESÖĞÜTLÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	Leyla ALAKUŞ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

**BAŞARILAR
DİLERİZ...**

STRATEJİ GELİŞTİRME EKİBİ